



แบบบันทึกการลาออกจากหอพัก
และขอคืนเงินค่าประกันความเสียหายหอพัก

ฝ่ายงาน : งานหอพักนักศึกษาฯ
และบริการสุขภาพ ศูนย์บริหารทรัพยากร
ที่ : _____
ลงวันที่ : _____

เรียน งานหอพักนักศึกษาฯ และผู้เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว _____ รหัสประจำตัวนักศึกษา _____ เบอร์โทร _____
สำนักวิชา _____ สาขา _____ ชั้นปี _____ หอพักลักษณะงานนิเวศ _____ ห้อง _____
มีความประสงค์ขอลาออกจากหอพัก ในภาคการศึกษาที่ _____ ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
เนื่องจาก ☐ สำเร็จการศึกษา ☐ ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ☐ พ้นสภาพนักศึกษา ☐ ลาพักการศึกษา ☐ ลาออกจากมหาวิทยาลัย
☐ พักนอกมหาวิทยาลัย ระบุที่อยู่ _____
☐ อื่น ๆ ระบุ _____
ข้าพเจ้าได้แจ้งผู้ปกครองแล้ว ผู้ปกครองชื่อ-สกุล _____ ความสัมพันธ์เป็น _____ เบอร์โทร _____
ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ☐ ไม่ขอคืนเงินค่าประกันความเสียหายหอพัก (กรณีจะยังสมัครเข้าอยู่หอพักอีกในภาคการศึกษาอื่น)
☐ ขอคืนเงินค่าประกันความเสียหายหอพัก โดยโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี _____
ชื่อบัญชี _____
ได้แนบเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ใบ ☐ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย ๑ ใบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ _____
(_____)
วันที่ _____

สำหรับเจ้าหน้าที่

๑ ที่ปรึกษาหอพัก

- ☐ ดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในฐานข้อมูลหอพัก
การรับคืนห้องพัก
☐ บัตรหอพัก ☐ คืนกุญแจ ☐ ตรวจสอบคืนห้องพัก
รายการหนี้สินจากหอพัก
☐ ไม่มีหนี้สิน ☐ มีหนี้สิน รวมเป็นเงิน _____ บาท
(๑) _____ เป็นเงิน _____ บาท
(๒) _____ เป็นเงิน _____ บาท

(_____)
วันที่ _____

๒ หัวหน้างานหอพักนักศึกษา

เรียน เจ้าหน้าที่ศูนย์บริหารทรัพยากร
นักศึกษาดำเนินการคืนห้องพักเรียบร้อยแล้ว

(_____)
วันที่ _____

๓ การดำเนินการของศูนย์บริหารทรัพยากร

- ☐ ตรวจสอบข้อมูลความเสียหายของหอพัก
☐ ตรวจสอบข้อมูลหนี้สิน
☐ ไม่มีหนี้สิน ☐ มีหนี้สิน เป็นเงิน _____ บาท
☐ คืนเงินค่าประกันความเสียหายหอพัก เป็นเงิน _____ บาท

(_____)
วันที่ _____

๔ ผู้อำนวยการศูนย์บริหารทรัพยากร

- ☐ อนุมัติ/เห็นชอบ
☐ ไม่อนุมัติ/ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก _____

(_____)
วันที่ _____