

STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง ขั้นตอนการขออนุมัติคะแนนความดี

โดย นายภราดร จินชานา

งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สารบัญ

หน้า

๑. ความสำคัญและความจำเป็น	๑
๒. วัตถุประสงค์ (Objective).....	๑
๓. ขอบเขต (Scope)	๑
๔. ความรับผิดชอบ (Responsibilities).....	๓
๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure).....	๖
๖. การติดตามประเมินผล(Monitoring).....	๘
๗. ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เอกสารอ้างอิง (References).....	๘
๘. ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหา ข้อเสนอแนะ (Proposed Solution and Suggestions)	๙
๙. ภาคผนวก (ถ้ามี) Appendix (เช่น แบบฟอร์ม/โปรแกรม ที่เกี่ยวข้อง Form /Program)	๙
๑๐. ประวัติผู้จัดทำ (Organizer).....	๑๐

๑. ความสำคัญและความจำเป็น

ด้วยมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีนโยบายที่จะปลูกฝังและพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นบัณฑิตคนดี เพื่อออกไปเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพและมีคุณค่าของสังคม ตามหลักค่านิยม ๔ ประการ คือ กตัญญู รู้วินัย ใจอาสา และ พัฒนาภาวะผู้นำ ด้วยการให้มี การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการประเมินผล และบันทึกผลคะแนนที่ได้รับจากการเรียนรู้ดังกล่าว โดยนักศึกษาแต่ละคนจะต้องมีคะแนนความดีสะสมถึง ๑๐๐ คะแนน และเรียนรายวิชาตามหลักสูตรครบถ้วน จึงจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้

๒. วัตถุประสงค์ (Objective)

๑. เพื่อปลูกฝังและพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิตคนดี ตามหลักค่านิยม ๔ ประการ คือ กตัญญู รู้วินัย ใจอาสา และ พัฒนาภาวะผู้นำ

๒. นักศึกษาแต่ละคนจะต้องมีคะแนนความดีสะสมถึง ๑๐๐ คะแนน และผ่านเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง “บัณฑิตคนดี”

๓. ขอบเขต (Scope)

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒. นักศึกษาชั้นปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ สามารถใช้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบหรือข้อใดข้อหนึ่งรวมคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน ได้

๓. นักศึกษาต้องมีคะแนนความดี ๑๐๐ คะแนน ตามกรอบแนวทางค่านิยมหลักการพัฒนานักศึกษา ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ รายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ กตัญญู (คุณธรรม จริยธรรม) ต้องมีคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๒๐ คะแนน

การพัฒนาและเสริมสร้างนักศึกษาให้มีจิตสำนึก ระลึกถึงบุญคุณและการแสดงออกต่อผู้มีพระคุณ ต่อมหาวิทยาลัย ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพและค่านิยมที่พึงประสงค์ของสังคม ตลอดจนตระหนักในคุณค่าความงามและมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุง ดนตรี ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของชาติและวัฒนธรรมสากล

องค์ประกอบที่ ๒ รู้วินัย ต้องมีคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๒๐ คะแนน

การพัฒนาและเสริมสร้างนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบตอบทบาทหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองที่ดี เคารพสิทธิผู้อื่น เคารพกฎเกณฑ์กติกา ธรรมเนียมปฏิบัติที่ดีงาม ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ ตรงต่อเวลา มีสัมมาคารวะ ปฏิบัติตนและแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะตลอดจนการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและยาเสพติด รวมทั้งตระหนักและดูแลสภาพแวดล้อมให้เป็นไปตามหลัก ๕ ส

องค์ประกอบที่ ๓ ใจอาสา ต้องมีคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๔๐ คะแนน

การพัฒนาและเสริมสร้างนักศึกษาให้เป็นผู้ที่มีจิตใจแห่งการให้ รู้จักเสียสละและแบ่งปันกำลังกาย กำลังใจ กำลังทรัพย์ และกำลังสติปัญญาเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น การนำความรู้และทักษะไปให้บริการและทำงานอาสาสมัคร เพื่อสังคม การมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยและชุมชน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเสริมสร้างให้นักศึกษามีจิตสาธารณะ ร่วมดูแลรักษาสิ่งของส่วนรวม รู้จักประหยัดและใช้ทรัพยากรอย่าง คุ่มค่า และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติของชีวิต

องค์ประกอบที่ ๔ พัฒนาภาวะผู้นำ ต้องมีคะแนนสะสมไม่น้อยกว่า ๒๐ คะแนน

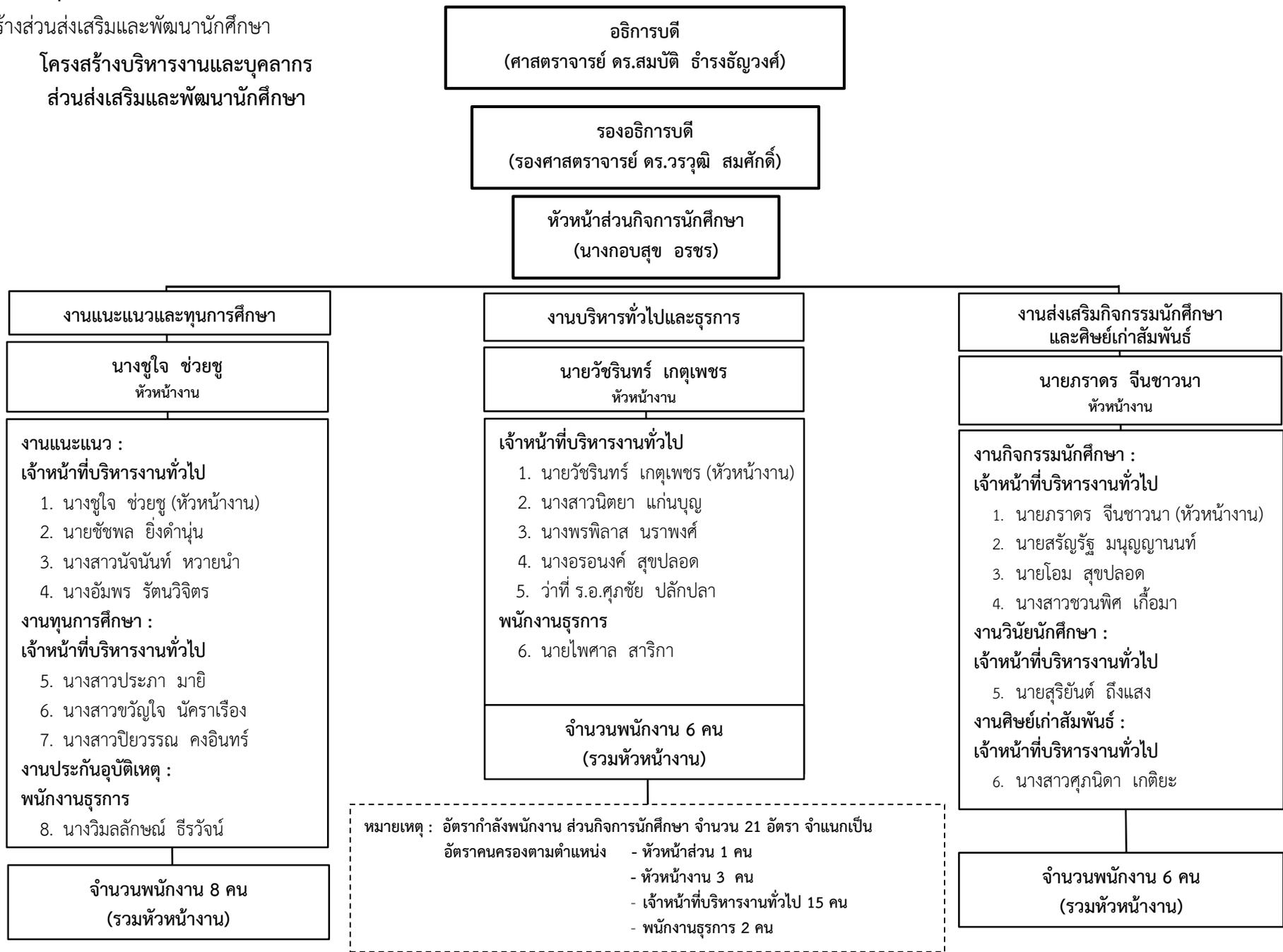
การพัฒนาและเสริมสร้างนักศึกษาให้มีบุคลิกภาพที่ดีและมีมรรยาททางสังคม มีมนุษยสัมพันธ์ มีใจบริการ สื่อสารสร้างสรรค์ ให้เกียรติผู้อื่น มีความภาคภูมิใจในตนเองและสถาบัน มีความสามารถในการจัดการกับปัญหา มีความพร้อมในการปรับตัวกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขในสังคม พหุวัฒนธรรม ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาเชิงสร้างสรรค์ ให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นในด้าน บุคลิกภาพ ด้านมนุษยสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ด้านการสื่อสารและประสานงาน ด้านการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา ด้านการบริหารจัดการตนเองและองค์กร มีสุนทรียภาพด้านดนตรีและศิลปะ และสามารถสร้างชื่อเสียง ให้แก่มหาวิทยาลัย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกคนเป็นบัณฑิตคนดี ตามหลักค่านิยม ๔ ประการ คือ กตัญญู ใฝ่เรียนรู้ ใจอาสา และ พัฒนาภาวะผู้นำ
๒. นักศึกษาทุกคนมีคะแนนความดีผ่านเกณฑ์และสำเร็จการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง “บัณฑิตคนดี”

๔. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

๑. โครงสร้างส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา
 โครงสร้างบริหารงานและบุคลากร
 ส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา



โครงสร้างองค์กร

ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

อธิการบดี
(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ธำรงธัญวงศ์)

รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ สมศักดิ์)

หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา
(นางกอบสุข อรชร)

งานแนะแนวและทุนการศึกษา

งานบริหารทั่วไปและธุรการ

งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ภาระงาน :

ให้บริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้แก่

๑. บริการด้านทุนการศึกษา

- จัดสรรทุนตามเงื่อนไขที่แหล่งทุนกำหนด และแสวงหาแหล่งทุนเพิ่มเติม
- พัฒนาศักยภาพ และติดตามนักศึกษาทุน

๒. บริการด้านการทำประกันอุบัติเหตุ

- ดูแลช่วยเหลือนักศึกษาได้รับอุบัติเหตุ เบิกเงินประกัน
- เยี่ยมนักศึกษาป่วย
- จัดกิจกรรมบริจาคโลหิต

๓. บริการด้านการแนะแนวและให้คำปรึกษา

- ให้คำปรึกษา บริการแบบทดสอบ
- พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและสร้างเสริมศักยภาพ นักศึกษาร่วมกับสำนักวิชา
- ดูแลนักศึกษาที่มีปัญหาสุขภาพกายและใจ และจัดระบบส่งต่อเพื่อการดูแลช่วยเหลือ

๔. บริการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาด้านการเรียน

- จัดกิจกรรมติวทบทวนรายวิชา
- ระบบการติดตามดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาด้านการเรียนร่วมกับสำนักวิชา
- จัดระบบดูแลนักศึกษาพิการ

มีหัวหน้างานแนะแนวและทุนการศึกษาเป็นผู้กำกับดูแล

ภาระงาน :

อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ในส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ได้แก่

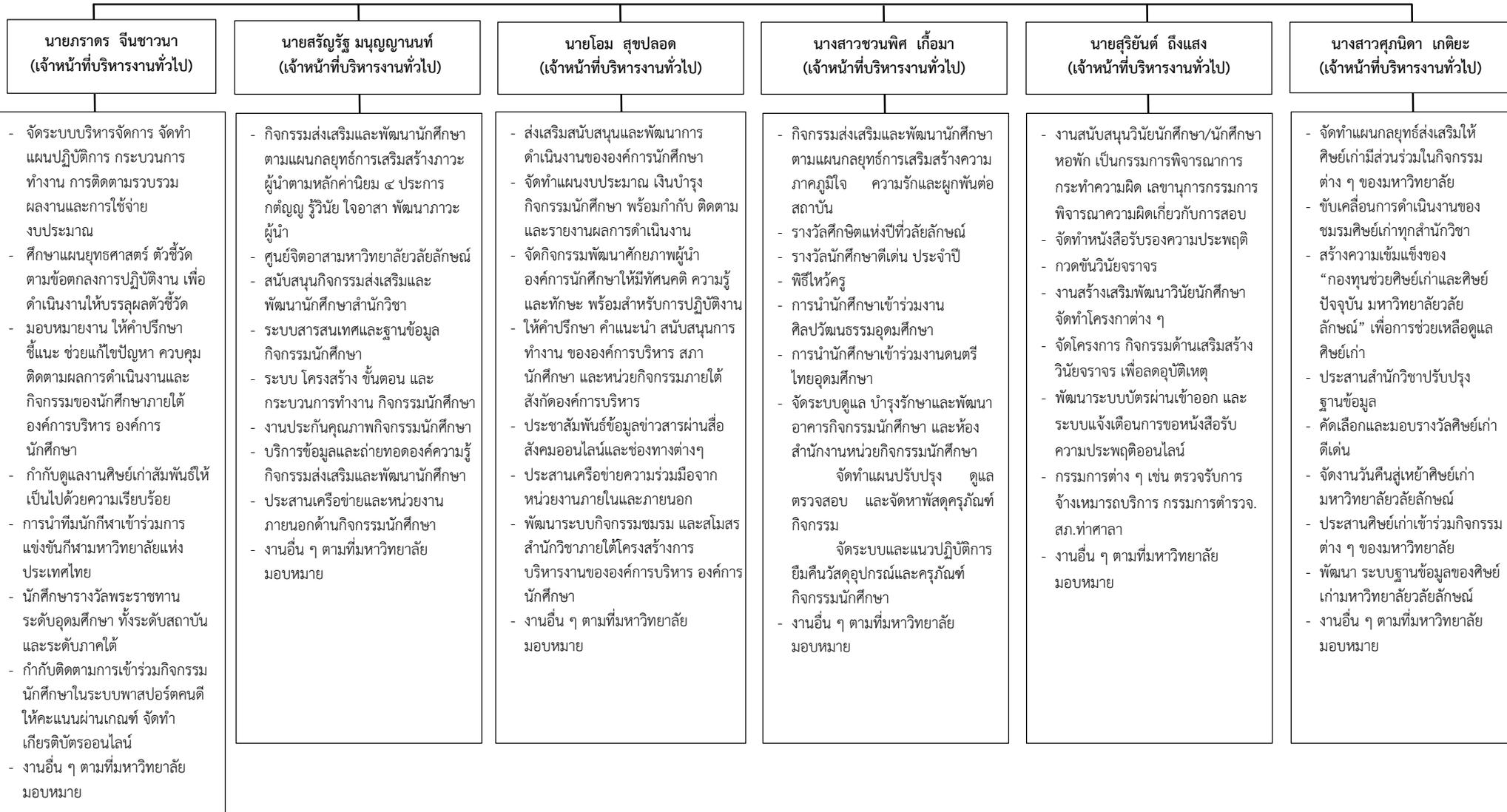
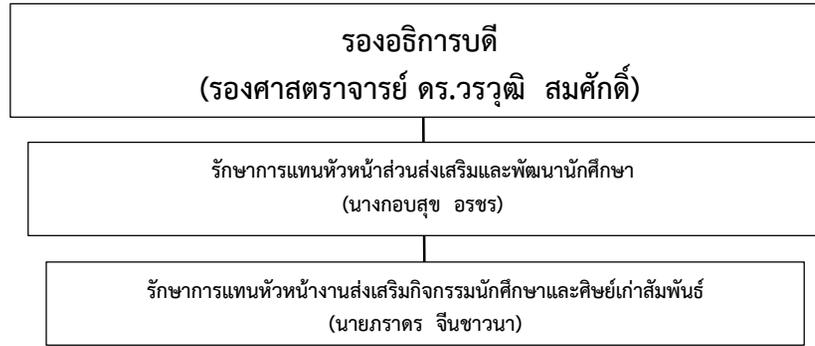
- การจัดการด้านงบประมาณ และแผนงาน
- การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- การควบคุมภายในองค์กร
- การรายงานผลตัวชี้วัดในระดับมหาวิทยาลัย
- งานสารสนเทศ
- งานประชาสัมพันธ์
- งานสารบรรณ
- งานบุคคล และอำนวยการ
- งานประชุม
- งานพัสดุ รายงานขอซื้อ/รายงานผลขอซื้อของจ้าง
- งานการเงิน ตรวจสอบเอกสารการเงินโครงการกิจกรรม กำกับติดตามการยืมคืนเงิน
- บริการด้านทหาร ได้แก่ นักศึกษาวิชาทหาร และการรับผ่อนผันทหารกองเกินเข้ากองประจำการ
- งานรถไฟฟ้า

อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่นักศึกษา ในการประสานงานเอกสารเพื่อการทำกิจกรรมนักศึกษา

ภาระงาน :

- ส่งเสริมสนับสนุนองค์การนักศึกษา เพื่อการจัดกิจกรรมตามความสนใจของนักศึกษา
- กำกับดูแลการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- เสริมสร้างนักศึกษาให้มีภาวะผู้นำ โดยมีหลักคำนิยม 4 ประการ และเสริมสร้างให้นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจและความรักความผูกพันในสถาบัน
- สนับสนุนและเสริมสร้างวินัยนักศึกษา
- ประสานงานเครือข่ายศิษย์เก่าให้มีความเข้มแข็ง ประชาสัมพันธ์สื่อสารข่าวสารและการให้ความรู้เพื่อพัฒนาศิษย์เก่า
- สนับสนุนกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน และการมีส่วนร่วมสนับสนุนในกิจการของมหาวิทยาลัย

๒. โครงสร้างงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์



๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

๑. ขั้นตอนการขออนุมัติคะแนนความดี

๑.๑ นักศึกษาหรือบุคลากร (หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ) ที่มีความประสงค์ขอคะแนนความดี ให้ยื่นเรื่องมายัง ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา เพื่อเสนอต่อ รองอธิการบดี ที่กำกับดูแล ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติคะแนนความดี ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

๑.๒ งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องการยื่นขอคะแนนความดี ซึ่งต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง วิธีพิจารณาการขอคะแนนความดี และพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

๑.๓ หัวหน้าส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องการยื่นขอคะแนนความดี และพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอ รองอธิการบดี ที่กำกับดูแลส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

๑.๔ รองอธิการบดี ที่กำกับดูแลส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องการยื่นขอคะแนนความดีและพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติ ดำเนินโครงการได้ ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

๑.๕ นักศึกษาหรือบุคลากร (หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ) จัดการรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ จัดการคะแนน และ เสร็จสิ้นโครงการ ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

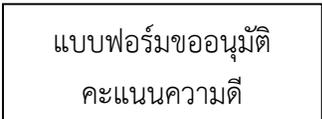
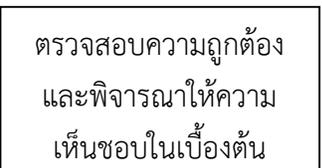
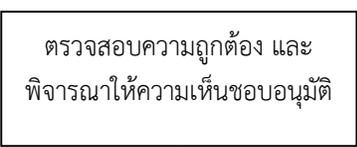
๑.๖ งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง การยื่นจัดการรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ จัดการคะแนน และพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติ รายชื่อผู้เข้าร่วมและคะแนนความดี ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

๒. ช่วยเหลือด้านการให้คำปรึกษาผู้จัดโครงการหรือกิจกรรมและผู้เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรม

๒.๑ ให้คำแนะนำการใช้ระบบ การติดตามสถานะกิจกรรม การตรวจสอบคะแนน

๒.๒ การประสานจัดเตรียมคู่มือแนะนำการใช้ระบบ ขั้นตอนการขอคะแนนความดี การบันทึกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓. Flow Chat

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
			
นักศึกษาหรือบุคลากร (หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ)		นักศึกษาหรือบุคลากร (หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ) ที่มีความประสงค์จะขอคะแนนความดีให้ยื่นเรื่องมายังส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ เว็บไซต์ https://studentpassport.wu.ac.th	แบบฟอร์ม ขออนุมัติ คะแนนความดี
งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์		งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องการยื่นขอคะแนนความดีและพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ https://studentpassport.wu.ac.th	แบบฟอร์ม ขออนุมัติ คะแนนความดี
หัวหน้าส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา		หัวหน้าส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องการขอคะแนนความดีและพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอรองอธิการบดี ที่กำกับ ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ https://studentpassport.wu.ac.th	แบบฟอร์ม ขออนุมัติ คะแนนความดี
รองอธิการบดี ที่กำกับดูแล ส่วนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา		รองอธิการบดี ที่กำกับ ตรวจสอบความถูกต้องการขอคะแนนความดีและพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติ ดำเนินโครงการได้ ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ https://studentpassport.wu.ac.th	แบบฟอร์ม ขออนุมัติ คะแนนความดี

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
นักศึกษาหรือบุคลากร หัวหน้าโครงการ หรือผู้รับผิดชอบ (โครงการ)	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>บันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการ จัดการคะแนน และเสร็จสิ้นโครงการ</p> <p>↓</p> </div>	นักศึกษาหรือบุคลากร (หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ) จัดการรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ จัดการคะแนน และ เสร็จสิ้นโครงการ ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ เว็บไซต์ https://studentpassport.wu.ac.th	แบบฟอร์ม ขออนุมัติ คะแนนความดี
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; display: inline-block;"> <p>สิ้นสุด</p> </div>		

๖. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

๑. พบสำนักวิชาและวิทยาลัย ร่วมให้ข้อมูลและความรู้ แนวปฏิบัติ สำหรับสำนักวิชา วิทยาลัย และ นักศึกษาออกสหกิจศึกษา
๒. รายงานความก้าวหน้าคะแนนความดีประจำเดือน ในการประชุมประจำเดือนส่วนส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา
๓. รายงานความก้าวหน้าคะแนนความดีประจำเดือน ในการประชุมรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการนักศึกษา
๔. รายงานความก้าวหน้าคะแนนความดี ถึงสำนักวิชาและวิทยาลัย ทุกเดือน ผ่านระบบบริหารจัดการ สำนักงานดิจิทัล (DOMS)

๗. ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เอกสารอ้างอิง (References)

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง “บัณฑิตคนดี” (๑๘ มกราคม ๒๕๖๔)
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรการการลงโทษและการพิจารณาโทษนักศึกษาผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการสอบ พ.ศ.๒๕๖๕ (๘ กันยายน ๒๕๖๕)
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง วิธีพิจารณาการขอคะแนนความดี (๑๙ มกราคม ๒๕๖๖)
๔. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การเสริมสร้างบัณฑิตคนดีด้านวินัย (๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖)
๕. ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้างบัณฑิตคนดีสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (กิจกรรมวันพุธบาย)

๘. ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหา ข้อเสนอแนะ (Proposed Solution and Suggestions)

๑. แจ้งปัญหาที่ผู้ใช้ระบบพบ และ แนวทางปรับแก้ให้กับผู้พัฒนาระบบทราบ

๒. การพัฒนาระบบในระยะต่อไป เช่น การเชื่อมโยงข้อมูลถึงอาจารย์ที่ปรึกษา เกียรติบัตรออนไลน์ และ ใบรับรองออนไลน์ ฯลฯ

๓. เจือ้นไขข้อสังเกต

๑. การคิดคะแนนความดี ๑ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ คะแนน

๒. เอกสารแนบเพื่อประกอบการพิจารณาคะแนนความดี ประกอบด้วย

๒.๑ กรณี ขออนุมัติคะแนนความดีก่อนจัด ให้แนบหลักฐานการขออนุมัติจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม และ ให้แนบกำหนดการ วัน เวลา และรายละเอียดกิจกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาคะแนนความดี

๒.๒ กรณี ขออนุมัติคะแนนความดีหลังจัด ให้แนบหลักฐานการขออนุมัติจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม และ ให้แนบกำหนดการ วัน เวลา รายละเอียดกิจกรรม และ ภาพถ่ายการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาคะแนนความดี

๙. ภาคผนวก (ถ้ามี) Appendix เช่น แบบฟอร์ม/โปรแกรม ที่เกี่ยวข้อง (Form /Program)

ระบบพาสปอร์ตบัณฑิตคนดี เว็บไซต์ <https://studentpassport.wu.ac.th>

The screenshot shows the 'ระบบพาสปอร์ตบัณฑิตคนดี' (Student Passport) website. On the left, there is a calendar for September 2023 with several dates highlighted in blue, indicating events or activities. On the right, there is a photograph of a student in a white shirt presenting a large, ornate award to a man in a dark suit. Below the photo is a caption in Thai: "มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญได้มอบรางวัลของศาสตราจารย์ ดร.สมณิ์ ช่างสีสุวงศ์ อธิการบดี เป็นรางวัลยกย่องต่อคุณภาพที่ดีของบัณฑิต... (Caption text continues about the award given to a student for good quality of graduates)." The website header includes the university logo and navigation links.

This screenshot shows a gallery of photos and text on the Student Passport website. The header indicates '4 ด้าน' (4 Aspects) and 'ประวัติบัณฑิต' (Graduate History). The main content area features several images and text blocks:

- กีฬา (Sports):** A group of students in white uniforms celebrating with a trophy.
- ไร่ส้ม (Orange Grove):** A group of students working in a field, likely a community service activity.
- โซฮารา (Sohara):** A group of students in white uniforms standing in a line, possibly during a ceremony or performance.

 Below the images, there is text describing these activities and their significance for the students' development. The footer contains contact information for the university's student passport program.

๑๐. ประวัติผู้จัดทำ (Organizer)

ชื่อผู้เขียน (ไทย)	นายภราดร จีนชาวนา
ชื่อผู้เขียน (อังกฤษ)	MR PHARADORN JEENCHAONA
วัน เดือน ปี เกิด	๒๓ กันยายน ๒๕๐๘
สถานที่ทำงาน	งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
โทรศัพท์	๐-๗๕๖๗-๓๑๖๗ หรือ ๐๘-๑๙๑๘-๗๘๕๓
อีเมล	cpharado@wu.ac.th
ประวัติการศึกษา	ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ (พลศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท คณะครุศาสตร์ (พลศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ตำแหน่งปัจจุบัน	รักษาการหัวหน้างานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา